

# **Annexe 2**

---

## **Fiches repères pour le recrutement**

**V**ous trouverez 4 fiches repères concernant les 4 emplois types suivants :

- Agent d'entretien nature
- Garde
- Garde gestionnaire
- Technicien de gestion du littoral

Ces fiches comportent 6 grandes catégories de critères :

**❶ Les activités du poste à pourvoir** qui à sont déterminer pour chaque recrutement effectué. Ces activités constituent les activités de base liées à chacun des emplois types et sont communes à l'ensemble des sites.

Les activités incontournables au poste sont identifiées par le symbole ● et sont descriptives des activités minimales confiées au futur recruté.

D'autres activités peuvent, selon les sites et les niveaux de recrutement, compléter ces définitions d'activités et seront alors à cocher dans les cases correspondantes.

# Fiche repère : agent d'entretien nature

## ACTIVITÉS DU POSTE À POURVOIR

- Nettoyage de sites et collecte manuelle des déchets
- Entretien courant d'équipement de terrain
- Entretien régulier du matériel de travail (outils, machines, véhicules)
- Pose d'équipements de terrain
- Débroussaillage, fauche manuelle
- Entretien de plantations
- Ouverture de sentiers pour le public
- Plantation
- Tronçonnage et petits abattages
- Pose et entretien d'équipements spécifiques
- Faucardage manuel

## ÉVOLUTION DES ACTIVITÉS AU SEIN DE LA STRUCTURE

- Pas d'évolution possible
- Accueil du public
- Tenue d'un carnet de bord
- Surveillance, préciser : .....
- Permis, préciser : .....
- Autre, préciser : .....

## QUALITÉS PERSONNELLES INDISPENSABLES

- Rigueur, respect des procédures
- Fiabilité
- Résistance physique
- Résistance à l'isolement
- Sociabilité / Travail d'équipe
- Capacité à prendre des initiatives
- Souplesse du comportement
- Autre, préciser : .....

### À titre indicatif

#### NIVEAU DE FORMATION INITIALE

Sans qualification

Niveau V - CAP - BEP

J.E.V., pépiniériste, agricole, jardinerie

#### EXPÉRIENCE PROFESSIONNELLE

Ouvrier technicien des collectivités

Ouvrier J.E.V., forestier ou pépinière

### **② Évolution des activités au sein du poste**

Cette catégorie d'activités est également essentielle à préciser au moment de la définition du poste à pourvoir.

Elle permet d'anticiper et d'informer le candidat sur l'évolution de ses activités (à court, moyen et long terme), concernant le poste pour lequel il est recruté.

Il ne s'agit pas ici de définir les modalités de passage vers un autre poste (ex : passer de garde à garde-gestionnaire), mais bien de préciser si le poste, tel qu'il est constitué au moment du recrutement, sera amené à évoluer dans le temps.

Cette information essentielle permet au recruteur d'estimer les potentialités du candidat et ses capacités à s'adapter aux évolutions nécessaires de son poste. Elle permet à l'inverse d'informer le candidat que le poste, tel qu'il existe à ce jour, n'est pas susceptible d'évoluer et que ses missions demeureront identiques dans le temps.

### **③ Connaissances spécifiques en rapport avec la vocation du site**

Dans cette catégorie sont regroupés des connaissances et des critères de recrutement très divers liés à la spécificité de chaque site et de chaque poste.

Il sera donc nécessaire, pour cette catégorie, de cocher les critères incontournables dont doit disposer le candidat au moment du recrutement (ex : permis PL, maîtrise de la langue anglaise, connaissances en botanique, ...).

# Fiche repère: garde

## ACTIVITÉS DU POSTE À POURVOIR

- Surveillance et gardiennage de site
- Rédaction de procès-verbaux dans le cadre du commissionnement (garde particulier)
- Organisation de collectes de déchets et nettoyage des sites
- Entretien d'équipement de terrain
- Entretien régulier du matériel de travail (outils, machines, véhicules)
- Pose d'équipements de terrain
- Débroussaillage, fauche manuelle
- Accueil du public
- Contribution à la gestion du site
- Tenue d'un carnet de bord journalier
- Contrôle et suivi technique de la gestion
- Plantation et entretien de plantations
- Tronçonnage, abattage et élagage
- Animation

## ÉVOLUTION DES ACTIVITÉS AU SEIN DU POSTE

- Pas d'évolution possible
- Encadrement d'agents d'entretien
- Police de la nature
- Formation d'autres agents (agents d'entretien ou autres gardes)

## CONNAISSANCES SPÉCIFIQUES EN RAPPORT AVEC LA VOCATION DU SITE

- Connaissances naturalistes, préciser : .....
- Systèmes hydrauliques
- Topographie
- Milieux dunaires
- Bagnage (Certificat)
- Piégeage (Certificat)
- Bureautique / Informatique
- Secourisme
- Permis, préciser : .....
- Autre, préciser : .....

## QUALITÉS PERSONNELLES INDISPENSABLES

- Résistance physique
- Observation
- Organisation du travail
- Gestion des priorités
- Initiative
- Affirmation de soi / Persuasion
- Animation d'une équipe de terrain
- Argumentation verbale
- Capacités rédactionnelles
- Sens de la communication / Capacités relationnelles
- Résistance à l'isolement
- Autre, préciser : .....

### A titre indicatif

NIVEAU DE FORMATION INITIALE

Sans qualification

Niveau V - (CAP - BEP)

Diplôme d'Animation - Type BAFA

### **④ Qualités personnelles indispensables**

Sont ici recensés des critères liés à la personnalité du candidat.

En fonction du contexte du poste et du site concerné, il faudra cocher les 4 ou 5 qualités indispensables qui permettront de faciliter la réussite et l'intégration du candidat.

### **⑤ Le niveau de formation initiale**

Donné à titre d'exemple, ce niveau de formation n'a pas pour but d'identifier un diplôme spécifique ou une filière de formation à considérer en priorité.

Il a pour objet d'indiquer un niveau d'analyse et de synthèse jugé indispensable pour occuper le niveau de responsabilités confié dans le poste.

### **⑥ L'expérience professionnelle**

Présente pour les emplois d'agents d'entretien nature, cette catégorie est également signifiée à titre indicatif et permet de compléter la définition du niveau de responsabilités requis pour le poste.

Ce critère n'est pas pertinent pour les 3 autres profils de poste (garde, garde gestionnaire et technicien de gestion du littoral) qui peuvent présenter des parcours professionnels très variés.

# Fiche repère: garde gestionnaire

## ACTIVITÉS DU POSTE À POURVOIR

- Surveillance, police de la nature
- Contrôle et suivi technique ou scientifique sur la base de procédures et de protocoles
- Accueil du public
- Formation de personnel de terrain et d'autres gardes
- Tenue du carnet de bord
- Encadrement
- Entretien et aménagement
- Suivi et gestion écologiques
- Animation
- Valorisation de la gestion du site

## ÉVOLUTION DES ACTIVITÉS AU SEIN DU POSTE

- Pas d'évolution possible
- Promotion et valorisation du site
- Gestion administrative
- Coordination de la gestion de sites
- Organisation d'événements sur le site
- Autre, préciser : .....

## CONNAISSANCES SPÉCIFIQUES EN RAPPORT AVEC LA VOCATION DU SITE

- Connaissances naturalistes, préciser : .....
- Systèmes hydrauliques
- Connaissance d'un milieu spécifique (ex : milieux dunaires), préciser : .....
- Pastoralisme
- Développement d'activités produits naturels
- Internet (NTIC)
- Muséographie
- Langues étrangères, préciser : .....
- Permis, préciser : .....
- Autre, préciser : .....

## QUALITÉS PERSONNELLES INDISPENSABLES

- Sens de l'organisation
- Capacité de décision
- Autonomie
- Initiative
- Sens de la négociation
- Diplomatie
- Capacités de management d'équipe
- Sens relationnel
- Capacités pédagogiques
- Résistance à l'isolement
- Autre, préciser : .....

### À titre indicatif

NIVEAU DE FORMATION INITIALE

Niveau V (BEP)

Niveau IV (BAC, BP, BT)

Diplôme d'Animation - Type BAFA

# Fiche repère: technicien de gestion du littoral

## ACTIVITÉS DU POSTE À POURVOIR

- Coordination de la gestion des sites sur le terrain
- Coordination technique de la gestion des sites au sein de l'organisme gestionnaire
- Formation d'agents d'entretien nature, de gardes ou gardes-gestionnaires
- Valorisation de la gestion des sites
- Contrôle et suivi de l'entretien et de l'aménagement des sites
- Contrôle et suivi technique et scientifique
- Participation à l'élaboration du plan de gestion
- Relais auprès des instances politiques locales

## ÉVOLUTION DES ACTIVITÉS AU SEIN DU POSTE

- Pas d'évolution possible
- Recherche de partenariat
- Promotion auprès des médias
- Autre, préciser : .....

## CONNAISSANCES SPÉCIFIQUES EN RAPPORT AVEC LA VOCATION DU SITE

- Gestion financière
- Connaissance des politiques publiques (droit, financement, organisation...)
- Génie écologique
- Marketing
- Connaissances naturalistes, préciser : .....
- Langues étrangères, préciser : .....
- Permis, préciser : .....
- Autre, préciser : .....

## QUALITÉS PERSONNELLES INDISPENSABLES

- Coordination d'objectifs
- Capacité d'analyse et de synthèse
- Capacité à concevoir, à innover
- Autonomie
- Communication orale et écrite
- Contrôle de soi
- Capacité d'écoute
- Ouverture à autrui
- Sens politique et diplomatie
- Capacités pédagogiques
- Encadrement d'équipe
- Résistance à l'isolement
- Autre, préciser : .....

### À titre indicatif

NIVEAU DE FORMATION INITIALE

Niveau Bac + 2