

Des outils pour recruter

Métiers et formation



5.6.2 - Mettre le candidat en situation :

méthode de l'échantillon de travail

La constitution de l'outil

Identifier les **5 critères prioritaires** que vous souhaitez évaluer pour chaque candidat

Pilote + Jury



Sélectionner **10 documents types** utilisés dans les activités classiques du poste sollicitant une réponse du site + 2 documents "piégés"

Pilote



Rendre anonyme les documents et veiller à les mettre dans un **ordre aléatoire** pour ne pas que les problèmes prioritaires soient les premiers de la pile

Pilote



Préparer la grille d'analyse des résultats du candidat ! ([Fiche 5.6.5](#))

Pilote

[Haut de page](#)

Tous droits réservés © - Propriété de l'OFB